

임·금·관·리·인·재·관·리·혁·신

# 사외인사부 서비스 제안서

-채용에서 퇴직까지 Total Outsourcing-

노무법인 사외인사부

Tel. 02-6925-3698

Homepage. [www.insabu.com](http://www.insabu.com)

Address. 150-885 서울시 영등포구 국제금융로 6길 30(여의도동, 백상빌딩 815호)

Fax. 02-6925-3676

E-mail. [ceo@insabu.com](mailto:ceo@insabu.com)

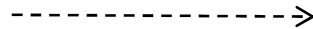
# I. 서비스 소개

## 채용~퇴직까지 한번에 해결하세요!! Total 아웃소싱 서비스!!

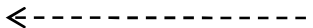


고객사

서비스 의뢰



노무  
법인 사외인사부



채용~퇴직까지  
모든 서비스 제공

- **채용지원:** 직원채용시 헤드헌팅서비스 & 채용지원금컨설팅 제공
- **급여대행:** 임직원 급여관리 등을 전문프로그램을 통해 대행
  - 인사기록관리
  - 근태관리
  - 급여관리
  - 퇴직금관리
  - 일용직관리
  - 4대보험 관리
  - 원천세신고
  - 연말정산관리
- **노무관리 대행:** 근로계약서, 취업규칙 등 제·개정 및 운용지원
- **인사자문:** 인사평가제도 및 보상제도 등 운용지원
- **임금컨설팅:** 임금체계 개선 및 임금항목 조정
- **퇴직지원:** 원만한 퇴직관리 및 정년제 운용지원

## II. 서비스 내용

### 채용~퇴직까지 7가지 서비스를 모두 제공해 드립니다.

서비스	내용
채용(헤드헌팅서비스)	급여대행과 함께 사외인사부의 메인 서비스로서 신입 및 경력직원 채용 의뢰 시 헤드헌팅 서비스를 제공합니다.
채용지원금 컨설팅	전문인력채용지원금, 청년인턴지원금, 시간제근로자지원금 등 채용과 관련된 지원금제도를 효율적으로 활용할 수 있도록 지원합니다.
급여대행	한국공인노무사회가 중소기업에 특화시킨 자체 개발한 급여관리 전문 프로그램 ipay(web지원가능)를 사용하여 급여 및 4대보험 업무를 전문적으로 대행해 드립니다. - <b>서버</b> : 서버관리 전문 업체인 LG IDC에서 안전하게 관리되고 있습니다. 서버오류 방지를 위해 24시간 관리체제가 운영되고 있으며, 입력자료는 일 단위로 백업되고 있습니다. (별도 백업서버) - <b>보안</b> : 방화벽은 안철수 연구소가 개발한 안랩V3방화벽이 설치되고 있습니다. 공인인증을 통한 접속으로 보안성을 확보하고 있습니다.
노무관리대행	근로실태분석을 통해 근로계약서, 취업규칙, 임금테이블을 재설계합니다. 법적으로도 문제가 없고 체계적인 조직관리가 가능한 솔루션을 제공합니다. 근로실태분석과 기본적인 노무컨설팅을 진행한 이후 근로계약서, 취업규칙, 근로시간 및 임금 등 노무와 관련하여 전담 공인노무사가 상시적으로 자문해 드립니다.
인사자문	역량평가 등 인사평가제도 운용이나 인센티브 등 보상제도 운용과 관련하여 전문가가 상시적으로 자문해 드립니다.
임금 컨설팅	통상임금 및 평균임금의 운용문제 뿐만 아니라 임금항목 조정이나 임금체계 개선을 지원합니다.
퇴직지원	직원퇴직과 관련하여 안전하고 원만한 해결방안을 제시하고 정년제나 퇴직연금 등 퇴직금제도 운용을 지원합니다.

▣ 사외인사부 서비스에 가입하시는 순간 귀사는 외부에 전문 인사팀을 별도로 둔 것입니다!!!

## II-1. 채용 (헤드헌팅서비스)

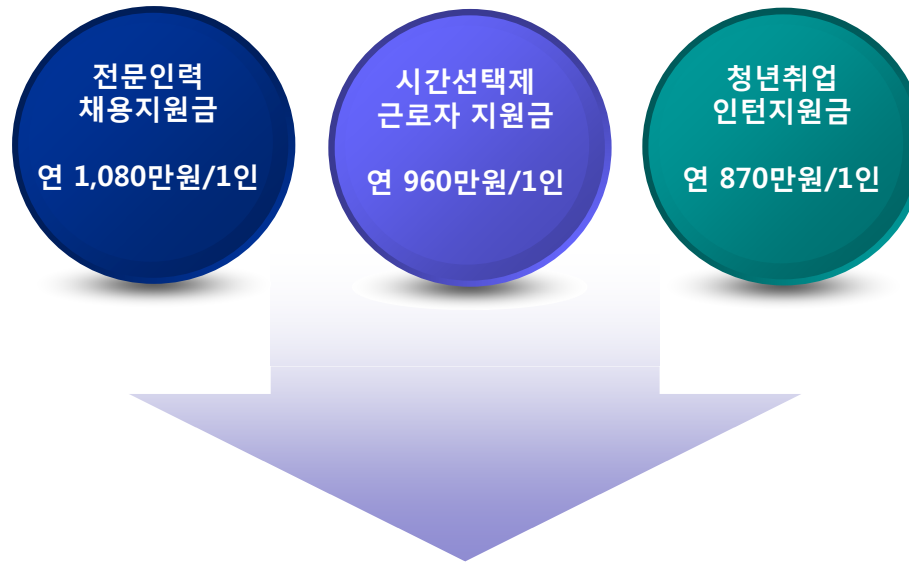


인재의 자격요건을 **산업별, 업종별, 직종별**로 **약 500여개** 카테고리로 분류된 DB에서 신속하고 정확하게 검색하고 추천할 수 있는 시스템

### 헤드헌팅서비스 절차

신규 or 결원 등 채용사유 발생 → 채용의뢰서 작성 → 채용담당자와 인재 SPEC 협의 및 확정 →  
→ 2주 이내에 후보자 이력서 제공

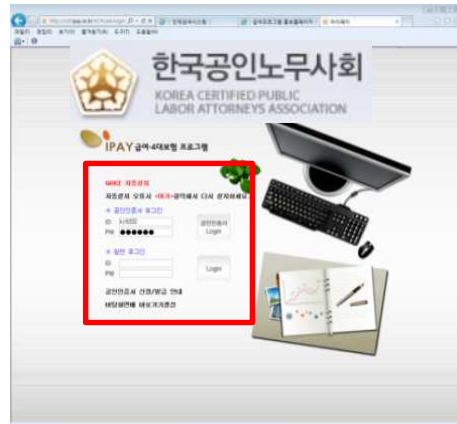
## II-2. 채용지원금 컨설팅



각각 한 명씩 지원받는 경우  
**연간 총 2,910만원 인건비 절약**

\* 채용지원금 수준은 업종 및 고용보험피보험자 수에 따라 달라질 수 있습니다.

## II-3. 급여대행-급여프로그램ipay를 통한 전문 급여처리



급여프로그램 ipay



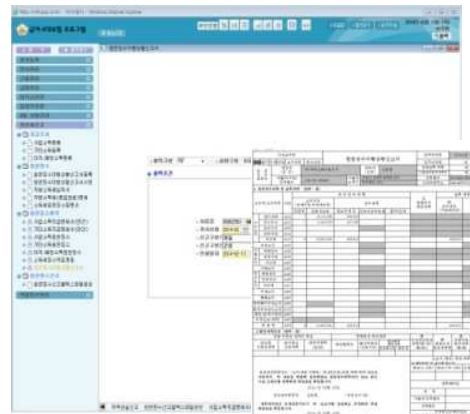
인사관리



급여관리



- 인사기록관리
- 근태관리
- 급여관리
- 퇴직금관리
- 일용직관리
- 4대보험관리
- 원천세신고
- 연말정산관리



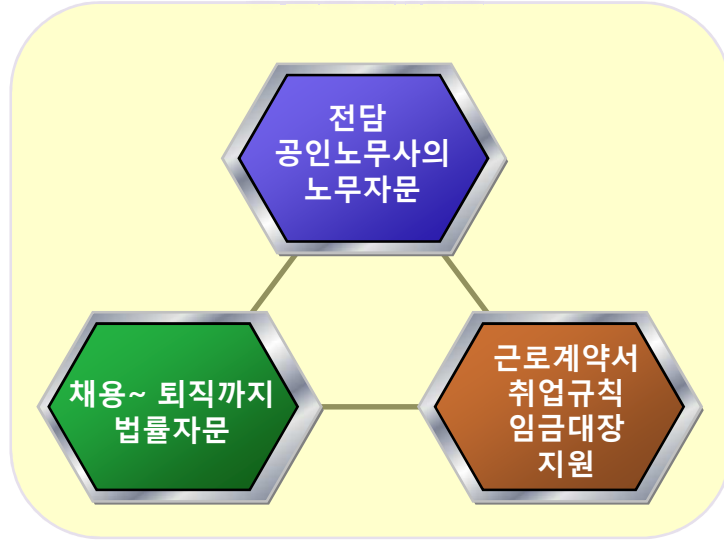
원천세신고



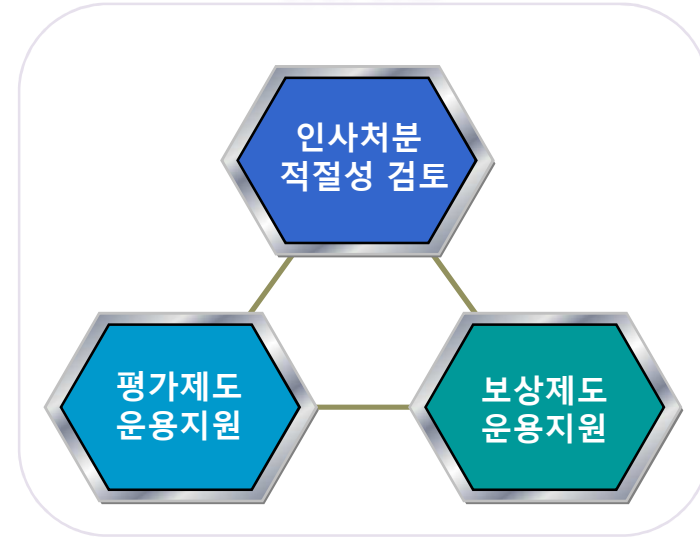
4대보험

## II-4. 노무관리 대행 및 인사 자문

### 노무관리 대행



### 인사 자문



	노무관리 대행	인사 자문
서비스 범위	노동관련 법률자문 및 노사관계업무에 관한 지도 및 상담 (간략한 의견서 제출 포함)	임금제도, 인사평가제도 및 교육훈련제도 등 인사와 관련되는 각종 제도 운영에 대한 지도 및 상담 (간략한 의견서 제출 포함)
서비스 예시	근로계약서, 취업규칙 제/개정 및 운용 지원	대기발령, 휴직 등 인사처분의 적절성 검토
	퇴직금, 상여금, 통상임금 등 임금관련 법률 자문	MBO에서 목표항목의 적합성 및 성과측정에 대한 지원 요청 (목표항목 기준 및 성과측정 방법 제시)
	고용보험관련 지원금 수급관련 자문	- 역량평가제도 지원 - 평가요소의 적합성 및 평가기준의 적정성에 대한advice 요청 (평가요소의 적합성 검토 및 평가기준 제시)
	노사협의회 규정 및 협의회 운영 자문	- 임금체계개선 지원 - 성과배분, 상여금 운용 지원 요청 (의견서제출)
	노조활동의 정당성 및 대응방안 검토	
	단체교섭 기법, 교섭전략 수립, 단협 등에 대한 자문	
별도비용 청구업무	노동사건 대리나 실태조사 및 자료수집 등에 상당한 시간이 걸리는 업무 및 기타 특별한 용역을 필요로 하는 업무는 별도비용이 청구됨	실태조사 및 자료수집 등에 상당한 시간이 걸리는 업무 및 특별한 용역을 필요로 하는 업무는 별도비용이 청구됨



## II-6. 임금컨설팅, 퇴직지원

### 1. 임금체계 개선 "임금의 안정성과 합리성 확보!"

통상임금 범위의 확대, 휴일근로의 연장근로 포함, 포괄임금제 폐지 움직임, 정년제 법제화(2016년) 따라 임금체계 개선의 필요성이 부각되고 있으며, 임금관리의 효율성을 높이기 위해서도 임금체계 개선이 필수적입니다.

- 통상임금 및 평균임금의 합리적 운용방안 제시
- 임금(기본급) 결정체계 개선
- 임금 구성체계 개선
- 평가와 보상제도의 효율적 연계방안 제시
- 역량성과급제 설계

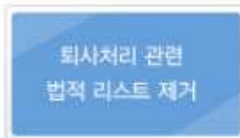


### 2. 임금피크제 "고용안정과 임금 유연성 확보!"

정년 연장형	정년을 60세 이상(60세 정년법 시행시 까지 56~59세 연장 포함)으로 연장하면서 55세 이후부터 일정나이, 근속시점 또는 임금액을 기준으로 임금을 10%~20% 이상 줄이는 제도를 시행할 것
고용연장형	정년이 55세 이상인 사업장에서 정년퇴직자를 재 고용하면서 정년퇴직 이후부터 임금을 20% (300인 미만은 10%) 이상 줄이는 제도를 시행할 것
근로시간단축형	정년을 연장하거나 정년퇴직 후 재 고용하면서 주당 소정근로시간을 15시간 이상 30시간 이하로 단축하고 임금을 30% 이상 줄이는 제도를 시행할 것
근로자 공통요건	해당 사업장에서 3년이상 계속 근무할 것
지원금 지급기간	최대 5년간
지원금 한도	지원대상 근로자당 840만원(56~60세 미만으로 정년연장한 경우는 720만원)
지원제외	고액 연봉자로서 지원금 지급에서 제외되는 근로자 연 기준소득 : 6870만원

### 3. 퇴직지원

직원퇴직과 관련하여 안전하고 원만한 해결방안을 모색하고 합리적인 정년제 및 퇴직연금제 도입을 지원합니다.



### III. 서비스 프로세스



▣ 사외인사부는 귀사의 **HR혁신**과 **안정적인 발전**을 지원합니다!!!